

UMOWA

Zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy **Gminą Żyrzyn**, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” w imieniu której działa **Wójt mgr inż. Andrzej Bujek**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy a firmą.....

z siedzibą w

o numerze NIP

w imieniu której występuje:

.....
.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
oraz łącznie Stronami,

Podstawa prawna

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z Regulaminu udzielania przez Urząd Gminy Żyrzyn zamówień publicznych, których wartości nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 8/2021 Wójta Gminy Żyrzyn z dnia 25 stycznia 2021 r.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia r.;
 - 2) Zapytanie ofertowe z dnia r.

Przedmiot Umowy

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn.: **„Budowa hal sportowych w miejscowości Osiny i Skrudki”**

Szczegółowy zakres zamówienia to:

Zadanie nr 1. Wykonanie indywidualnego projektu hali sportowej z zapleczem socjalno-technicznym, na działkach o nr ewid. 456/1 i 457/1 położonych w miejscowości Osiny. Obiekt zostanie połączony łącznikiem z istniejącym budynkiem szkoły Podstawowej w Osinach.

Zadanie nr 2. Wykonanie indywidualnego projektu hali sportowej z zapleczem socjalno-technicznym, na działce o nr ewid. 286/2 położonej w miejscowości Skrudki. Obiekt zostanie połączony łącznikiem z istniejącym budynkiem szkoły Podstawowej w Skrudkach.

Obie hale sportowe mają mieć jednakowy wygląd architektoniczny i jednakowe parametry techniczne.

Na terenie objętym zakresem inwestycji w przypadku obu lokalizacji przewiduje się:

- budowę budynku hali sportowej
 - utwardzenie terenu z kostki brukowej
 - budowa przyłącza wodociągowego
 - instalacje sanitarne zewnętrzne i wewnętrzne
 - wykonanie linii kablowych
 - wykonanie instalacji uziemiającej
 - wykonanie instalacji elektrycznej wewnętrznej
 - wykonanie instalacji odgromowej.
2. Konstrukcja budynku tradycyjna, murowana na fundamentach żelbetowych
 3. Obiekt połączony łącznikiem z istniejącym budynkiem Szkoły Podstawowej, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony. Budynek pokryty dachem dwuspadowym nad salą gimnastyczną oraz jednospadowym nad zapleczem i łącznikiem.
 4. W ramach zamówienia należy wykonać projekt hali sportowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą obejmującą wykonanie odwodnienia, ciągi piesze jezdne, miejsca postojowe, energooszczędne oświetlenia działki szkolnej oraz urządzenie terenów zieleni w ramach kompleksowego zagospodarowania terenu wraz z robotami towarzyszącymi.
 5. Projekt budowlany musi przewidywać zastosowanie rozwiązań technicznych i materiałów zgodnych z wymogami w obiektach stanowiących przedmiot zamówienia. Obiekt winien być przystosowany dla osób niepełnosprawnych. Hala będzie użytkowana przez dzieci, młodzież i lokalną społeczność w grach zespołowych, - siatkówka, koszykówka, piłka nożna halowa, badminton, tenis stołowy i inne.
 6. Należy zaprojektować wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w celu uzyskania redukcji zapotrzebowania budynku na energię. (panele fotowoltaiczne które zostaną zamontowane na dachu łącznika i zaplecza socjalno-technicznego).
 7. Zakres opracowania przedmiotu zamówienia musi obejmować:
 - 1) Udział w spotkaniach roboczych służących wypracowaniu koncepcji spełniającej oczekiwania Zamawiającego;
 - 2) Opracowanie wstępnej koncepcji w terminie 1-eg miesiąca od daty podpisania umowy – dla koncepcji wymagane będzie przygotowanie wstępnego oszacowania;
 - 3) Wykonanie projektu zagospodarowania terenu zawierającym odpowiednie uzgodnienia i opinie;
 - 4) Wykonanie projektu adaptacji pomieszczeń wraz z projektami branżowymi oraz zagospodarowania terenu i instrukcją bezpieczeństwa pożarowego z rozmieszczeniem podręcznego sprzętu gaśniczego oraz znaków informacyjnych dróg ewakuacyjnych i sprzętu gaśniczego. - 5 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. na płycie CD;
 - 5) Uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, w tym również uzgodnień branżowych;
 - 6) Uzyskanie wszystkich decyzji, uzgodnień, opinii itp. niezbędnych dla zatwierdzenia dokumentacji oraz uzyskania pozwolenia na budowę;

- 7) Przygotowanie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę / zgłoszenie robót budowlanych oraz w razie konieczności dokonywanie wszelkich zmian, uzupełnień, wyjaśnień itp. dokumentacji projektowej w trakcie postępowania administracyjnego;
- 8) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego, uwzględniającego koszty robót budowlanych oraz przedmiaru robót - 2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. na płycie CD – odrębnie dla sieci kanalizacji sanitarnej i przyłączy;
- 9) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych-2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. na płycie CD;
- 10) Właściwe opisanie użytych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań co do ich równoważności (wskazanie kryteriów równoważności)
- 11) Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o sporządzona dokumentacja techniczną oraz przyjazd na każde wezwanie Zamawiającego w ciągu trzech dni roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego, przez poszczególnych autorów opracowań, w zakresie określonym ustawą Prawo budowlane (art. 20 ust. 1 pkt 4) – przez cały okres realizacji robót realizowanych, w oparciu o projekt będący przedmiotem umowy;
- 12) **Aktualizacja wykonanej dokumentacji kosztorysowej na potrzeby Zamawiającego (tj. aktualizacja cen, podział zadania na elementy) nieodpłatnie przez okres co najmniej 24 m-cy od odbioru dokumentacji.**

Obowiązki Stron

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) sporządzenie dokumentacji budowlanej i wykonawczej z uwzględnieniem wszystkich dokumentów wymienionych w § 2 ust. 7 umowy, zgodnej z obowiązującymi przepisami a w szczególności:
 - a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.z 2013r. poz.1129);
 - c) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r. poz.1333 z późn. zm.),
 - d) innymi, nie wymienione wyżej aktami prawnymi i przepisami koniecznymi do zrealizowania zadania;
 - 2) uwzględnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy zaleceń Zamawiającego;
 - 3) konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania projektu rozwiązań dotyczących istotnych elementów mających wpływ na koszty zadania;
 - 4) opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, należy wykonać zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 99-103 ustawy. Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie

- podanie nazwy materiału i urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych samych materiałów lub urządzeń oraz wskazania kryteriów równoważności.
- 5) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów;
 - 6) wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe;
 - 7) przekazanie przedmiotu umowy w wersji pisemnej (papierowej) oraz elektronicznej na płycie CD w formacie PDF w następującej ilości:
 - a) projekt budowlano - wykonawczy wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentacją geologiczną należy sporządzić w 5 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej (CD – PDF),
 - b) dokumentację kosztorysową (przedmiar robót, kosztorys inwestorski, STWiORB) należy sporządzić w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej (CD – PDF, ath.);
 - 8) usunięcie na koszt własny błędów w dokumentacji, nieujawnionych w czasie odbioru, w najkrótszym uzasadnionym terminie natychmiast po ich wykryciu w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie projektu, aby nie dochodziło do nieuzasadnionego ich przerywania lub przedłużania;
 - 9) przekazanie przedmiotu umowy do odbioru na zasadach określonych niniejszą umową;
 - 10) opracowanie wchodzące w skład kompletu dokumentacji projektowej należy przekazać Zamawiającemu w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) powinny być ponumerowane oraz zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką;
 - 11) pełnienie nadzoru autorskiego (bez dodatkowego wynagrodzenia) na żądanie Zamawiającego przez poszczególnych autorów opracowań, w zakresie określonym ustawą Prawo budowlane (art. 20 ust. 1 pkt 4) – przez cały okres realizacji robót realizowanych, w oparciu o projekt będący przedmiotem umowy, obejmującym w szczególności:
 - a) wyjaśnienia Zamawiającemu i Wykonawcy robót wątpliwości dotyczących projektu budowlano – wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji zadania wg. projektu będącego przedmiotem zamówienia,
 - b) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
 - 12) aktualizacja wykonanej dokumentacji kosztorysowej na potrzeby Zamawiającego (tj. aktualizacja cen, podział zadania na elementy) nieodpłatnie przez okres co najmniej 24 m-cy od odbioru dokumentacji.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnianie posiadanych danych i dokumentów niezbędnych do sporządzenia projektu na każdym etapie projektowania;
 - 2) dokonanie odbioru przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji w terminach określonych w umowie;
 - 3) zapłata wynagrodzenia za wykonaną dokumentację na warunkach określonych w umowie.
 3. Wykonawca będzie wykonywał usługę objętą zamówieniem osobiście, bez udziału podwykonawców (w przypadku samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia).

4. Wykonawca w ciągu 3 dni od zawarcia umów z podwykonawcami, przedłoży Zamawiającemu po 1 egz. każdej umowy. (w przypadku udziału podwykonawców).
5. W umowie zawartej z podwykonawcą, termin płatności za wykonane usługi ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy przypadął wcześniej niż termin płatności Wykonawcy od Zamawiającego. Jako jednej z podstaw do uregulowania zapłaty za fakturę wystawioną przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądał pisemnego oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawcę zakresu usług wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy to o tyle ile zapłaci podwykonawcy pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie elementów zadania objętego niniejszą umową, jak za działania własne.
8. Zamawiający rozlicza się tylko z Wykonawcą, rozliczenie z podwykonawcami jest obowiązkiem Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu zamówienia.

Terminy realizacji usługi

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia **do dnia 31.12.2021 r.** wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Z tytułu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
 - netto: zł
 - podatek VAT 23 % zł
 - **brutto: zł słownie zł: zł.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy po podpisaniu protokołu odbioru, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
3. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 14- dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury Zamawiającemu.
4. Zamawiający zapłaci należności wynikające z niniejszej umowy na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy w terminie do **14 dni** kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonaną dokumentację stanowiącą przedmiot umowy wraz z potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego / zatwierdzony protokół odbioru/.

Osoby odpowiedzialne za realizację prac

§ 6

1. Sprawującymi nadzór nad wykonywaniem dokumentacji ze strony Zamawiającego będzie Pan/i
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonywanie dokumentacji

Odbiór prac

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do siedziby Zamawiającego dokumentację w terminie i ilościach określonych w umowie.
2. Potwierdzeniem odbioru dokumentacji będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt uzyskać wszystkie niezbędne uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz przygotować niezbędne materiały, pokrywając wszystkie związane z tym koszty.
4. Projekt budowlany oraz dokumentacja kosztorysowa muszą być dostarczone w stanie kompletnym, wraz z wszystkimi uzgodnieniami, zgodami. Kosztorys inwestorski musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia podczas realizacji zadania zgodnie z projektem, zawierać wszystkie elementy wymagane cytowanym w umowie rozporządzeniem, m.in. stronę tytułową zawierającą nazwę robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów CPV, nazwę Zamawiającego, imiona i nazwiska osób opracowujących kosztorys i ich podpisy, pieczęcie, ogólną charakterystykę obiektu, przedmiar robót zawierający m.in. kod pozycji, numer STWiORB, nazwę i opis oraz obliczenia jednostek miary, kalkulację uproszczoną, tabelę wartości elementów scalonych, założenia wyjściowe do kosztorysowania, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych i inne wymagane rozporządzeniem; STWiORB musi spełniać wszystkie wymagania określone rozporządzeniem, musi nawiązywać do przedmiaru robót, projektów budowlano – wykonawczych, musi uwzględniać podział robót w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień, zawierać część ogólną oraz szczegółową dla każdego elementu robót .
5. Zamawiający dokona odbioru przekazanej dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty jej złożenia przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w dokumentacji błędów lub braków, Wykonawca jest zobowiązany usunąć błędy lub uzupełnić braki, w najkrótszym uzasadnionym terminie, natychmiast po ich wykryciu lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 15 dni.
7. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony po przekazaniu przez Wykonawcę kompletu dokumentacji poszczególnych zadań wymienionych w umowie.

Prawa autorskie

§ 8

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru końcowego na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi

dzielami, na cały okres ochrony praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń ilościowych, dowolną w dacie zawierania umowy techniką;
 - 2) publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką;
 - 3) wprowadzenie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie.
2. Prawa autorskie majątkowe do całej dokumentacji, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej Umowy a także w wyniku zmiany przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Z dniem odbioru końcowego Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączone, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, tak przez Zamawiającego i osoby trzecie, bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dokonywania przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień dokumentacji. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do Opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przez Zamawiającego oraz dla potrzeb realizacji inwestycji opisanej w § 2.
4. Wykonawca przenosi z dniem odbioru końcowego na Zamawiającego a Zamawiający nabywa bez dodatkowego wynagrodzenia własność wszystkich egzemplarzy przedmiotu umowy

Kary umowne

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto wyznaczonego w § 5 ust. 1;
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy, za każdy taki przypadek;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy oraz usunięciu wad lub uzupełnieniu dokumentacji - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Wysokość kar może przekroczyć wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy.
3. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację (jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 15 dni od daty powiadomienia Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz w przypadku błędów i braków w kosztorysie, może żądać ponoszenia kosztów z tego tytułu związanych z realizacją robót na podstawie wadliwego kosztorysu, przedmiaru.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody przenoszącej wysokość kar umownych (odszkodowanie uzupełniające), a w szczególności naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanej inwestycji założonych parametrów, z powodu zastosowania w projekcie technicznym rozwiązań niezgodnych z parametrami, normami

- i przepisami techniczno – budowlanymi, bądź wskutek innych wad inwestycji spowodowanych wadami dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

§ 10

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dotyczące dokumentacji projektowej i kosztorysowej obowiązują przez okres 5 lat liczony od daty uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace na okres 36 miesięcy.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego projektu.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach ustalonych w protokole Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi i gwarancji – na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Zmiana umowy

§ 11

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) z powodu wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany w dokumentacji projektowej z zachowaniem jednak zasady nierozszerzenia przedmiotu zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmiany samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - c) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, z powodu których wykonanie umowy nie będzie możliwe w ustalonym terminie.
3. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności z wcześniejszym spisaniem protokołu konieczności.
4. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany. Zamawiający nie musi wyrazić zgody na zmiany umowy.

Odstąpienie od umowy

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 395 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: